

Утверждаю
Заместитель генерального директора –
главный инженер ОАО «Гродненский
ликеро-водочный завод»
Ю.К.Волкович

14.10.2024

**Приглашение
к участию в процедуре закупки**

по выбору организации для выполнения работ по объекту: «Проведение режимно-наладочных испытаний котла Buderus SHD-815 WT 1200, заводской номер № 107050, регистрационный номер № 29-21-0278, установленного в котельной Мирского филиала ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» по адресу: ул. Заводская, 15, г. п. Мир, Кореличский район».

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2	3
1	Вид процедуры закупки	Конкурентный лист. Процедура конкурентного листа без проведения предварительного квалификационного отбора, с возможностью проведения процедуры улучшения предложений (уведомление о заседании улучшений условий будет выслано после изучения предложений участников).
2	Полное наименование организации (заказчика) и реквизиты	ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» 23023, г. Гродно, ул. Виленская 22 УНП 500037786 ОКПО 05893988 р/с: BY54BLBB30120500037786001001 Банк: Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Гродненской области, БИК BLBBBY2X, г. Гродно.
3	Ответственные лица, контактные данные	Инженер-энергетик Савко Андрей Васильевич - моб. +375 33 6753735. Контактное лицо для проведения осмотра участка по выполнению работ - Савко Андрей Васильевич тел. (801596) 36-3-51, моб. +375 33 6753735. По оформлению и подаче документов – Савосько Евгений Николаевич тел. 8 0152 62 44 09. Осмотр объекта возможен с 8.30 до 17.00 пн-пт.
4	Наименование объекта	Проведение режимно-наладочных испытаний котла Buderus SHD-815 WT 12000, заводской номер № 107050, регистрационный номер № 29-21-0278, установленного в котельной Мирского филиала ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» по адресу: ул. Заводская, 15, г. п. Мир, Кореличский район.; - ознакомление с технической документацией и данными эксплуатации; - проведение приборного исследования состава отходящих газов; - составление заключения (отчета) по результатам выполненной работы с выдачей режимных карт.
5	Цена заказа, применяемая в качестве стартовой	Ориентировочная стоимость 2630,00 белорусских рублей с НДС.
6	Место размещения объекта	ул. Заводская, 15, г. п. Мир, Кореличский р-н.
7	Основания для проведения процедуры закупки	Докладная записка от 30.09.2024 № 219 «О проведении режимно-наладочных испытаний». План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности на 2024 год.
8	Источник финансирования	Собственные средства
9	Условия платежей по договору	1. По факту выполненных работ. 2. Отсрочка платежа определяется в соответствии с условиями договора.
10	Критерии оценки предложения	Представляют собой совокупность установленных частных показателей (частные критерии). Показатели (критерии) оценки предложений: 1. Стоимость (K=100 баллов);

		<p>$K = \text{лучшее значение / предложение} \times M_i$</p> <p>*$M_i$ - Коэффициент весомости показателя.</p> <p>* K - Оценка показателя.</p> <p>Победителем считается участник, набравший большее количество баллов. Максимальное количество - 100 баллов.</p>
11	Документы, предоставляемые участниками	<p>1. Конкурсное предложение должно содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реквизиты участника. • Контактный телефон и e-mail. • Общую стоимость работ (с учетом всех расходных материалов) с учетом НДС и без учета НДС. • Сроки выполнения работ (Указать четкое количество календарных дней срока выполнения работ, так как формой бальной оценки не предусмотрено указание интервалов и для определения победителя используются четкие критерии). <p>2. Свидетельство о регистрации.</p> <p>3. Разрешительные документы на проведение данного вида работ (если требуются), аттестаты (если требуются), сертификат подтверждающий право выполнения работ (если требуются).</p> <p>4. Документы подтверждающие, что участник не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или о банкротстве, либо на стадии ликвидации или реорганизации. Предоставление недостоверных сведений является основанием для отклонения предложений участника.</p> <p>5. Референт-лист с указанием организаций (предприятий), с которыми участник работал в 2024г.</p>
12	Требование к содержанию, форме и оформлению коммерческого предложения	<p>Подача предложений может производиться с момента получения настоящего приглашения.</p> <p>Предложения подаются одним из следующих способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запечатанном конверте нарочным/по почте; - по электронной почте (в формате с невозможность модифицирования информации) на адрес omts@grodnovodka.by
13	Требования к участникам процедуры закупки (их уполномоченным лицам)	<p>В процедуре закупки может принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.</p> <p>Уполномоченные лица участников до начала заседания конкурсной комиссии, должны предоставить доверенность на право предоставления интересов организации при участии в процедуре закупки (процедура улучшения конкурсных предложений).</p>
14	Сроки выполнения работ	Ноябрь 2024г.
15	Срок и место подачи коммерческого предложения	<p>Окончание подачи предложений: 22.10.2024г. до 10:00ч.</p> <p>Место подачи предложений: г. Гродно, ул. Виленская 22, отдел МТС, Секретарю комиссии.</p> <p>Режим работы: Пн.-пт. С 08.30 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.30.</p> <p>Конкурсные предложения, подготовленные с нарушениями конкурсной комиссией, к рассмотрению не принимаются</p>
16	Место, дата, время рассмотрения коммерческих предложений	<p>22.10.2024г. в 12:00ч.;</p> <p>г. Гродно, ул. Виленская, 22, отдел МТС,</p> <p>В ходе заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с предложениями участников проверяется наличие всех установленных документов и оглашается содержание основных пунктов предложений. Указанные данные вносятся в протокол по вскрытию конвертов с предложениями.</p>
17	Порядок и срок отзыва конкурсных предложений, а также порядок внесения изменений в такие предложения	<p>Предложение может быть отозвано официальным письмом по почте или электронной почте не позднее окончания срока подачи предложения.</p> <p>Предложение может быть изменено не позднее окончания срока подачи предложений, в данном случае участник подает предложение в любой из форм, предусмотренных в п.12 настоящей документации.</p>
18	Порядок и срок предоставления разъяснений	<p>Разъяснения положений конкурсной документации осуществляется по письменному запросу участника процедуры закупки либо по телефонам, указанным в приглашении к участию в процедуре закупки.</p>

	положений конкурсной документации	
19	Порядок уведомления	Сообщением по электронной почте с адреса omts@grodnovodka.by
20	Порядок приглашения участников	Заказчик направляет потенциальным участникам приглашение посредством электронной почты, телефонных переговоров. Объявление о проведении процедуры закупки размещается на официальном сайте предприятия www.grodnovodka.by
21	Срок для подписания договора	Договор заключается в срок не позднее 10 рабочих дней от даты утверждения протокола по выбору победителя процедуры закупки.
22	Иные данные (особые условия)	<p>1. Заказчик имеет право провести процедуру улучшения конкурсных предложений.</p> <p>2. Организации, допустившие нарушения обязательств по иным договорам, заключенным с Заказчиком, к участию в процедуре закупки не допускаются.</p> <p>3. При формировании стоимости (сметы) конкурсного предложения стоит учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цена договора может быть изменена в случаях: <ul style="list-style-type: none"> - уточнения объемов фактически выполненных работ, по сравнению с учтенными в договорной цене, влекущих за собой как ее увеличение, так и уменьшение (но не более 10 % от общей стоимости) - выявление дополнительных объемов работ, не предусмотренных первоначально (по согласованию с Заказчиком) - изменения законодательства Республики Беларусь о налогообложении, тарифах, сборах. <p>4. Для формирования стоимости конкурсного предложения участник процедуры может, при необходимости, посетить объект. Для подтверждения посещения объекта участники процедуры закупки прикладывают к конкурсному предложению фотографию пропуса посетителя или журнала посещения.</p>

ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» вправе отказаться от проведения процедуры закупки в любой срок без возмещения участникам убытков. Конкурсная комиссия не несет ответственности перед участниками при отмене процедуры закупки по обстоятельствам, не зависящим от работы конкурсной комиссии.

Зам. председателя комиссии



В.В. Николаевский

Секретарь комиссии

Е.Н.Савосько

Инициатор процедуры закупки:

Инженер - энергетик



А.В.Савко

