Открытое акционерное общество «Гродненский ликеро-водочный завод» (ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод»

Н.И.Недвецкий

03.04.2023

ПОЛИТИКА

03.04.2023 №045-2023

г.Гродно

в отношении обработки персональных данных в открытом акционерном обществе «Гродненский ликеро-водочный завод»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав и свобод человека, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну субъектов, обработки персональных данных.

2. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» (далее - Политика) разработана на основании Конституции Республики Беларусь, Трудового кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон №99-З) и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

3. Настоящая Политика определяет деятельность ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» (далее – Общество, Оператор) в отношении обработки персональных данных и определяет цели и правовые основания их обработки, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе, порядок и условия обработки персональных данных, основные права субъектов персональных данных и обязанности

оператора, а также реализуемые в Обществе меры применяемые для защиты персональных данных субъектов. Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми работниками Общества, получившими в установленном порядке доступ к персональным данным.

4. Политика применяется к обработке всех персональных данных, обрабатываемых Обществом в процессе своей деятельности и при осуществлении административных процедур.

5. Действие настоящей Политики распространяется на физических лиц, в отношении которых Общество осуществляет обработку персональных данных (субъектов персональных данных) и обязывает каждого работника, который обрабатывает персональные данные при исполнении своих обязанностей, становится осведомленным о них или имеет какой-либо доступ к персональным данным, соблюдать законность обработки персональных данных.

6. Политика распространяется также на Мирский и Ворончанский филиалы ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод».

ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАнных

7. Общим правовым основанием обработки персональных данных субъектов в Обществе является Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных», согласие субъекта на обработку персональных данных. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

Цели обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных
1. Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных	Конституция Республики Беларусь; Трудовой кодекс Республики Беларусь, Гражданский кодекс Республики Беларусь и иные НПА
2. Привлечение и отбор соискателей на	Конституция Республики

имеющиеся вакансии в Обществе	Беларусь; Трудовой кодекс Республики Беларусь и иные НПА
3. Регулирование трудовых отношений с работниками Оператора (обучение, ведение кадрового резерва, привлечение и отбор кандидатов на работу в Обществе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества и материальных ценностей, предотвращения правонарушений в Обществе)	Конституция Республики Беларусь; Трудовой кодекс Республики Беларусь, Гражданский кодекс Республики Беларусь и иные НПА
4. Ведение кадрового, воинского, бухгалтерского, налогового и иного учета в процессе трудовой деятельности работников Оператора	Трудовой кодекс Республики Беларусь; Гражданский кодекс Республики Беларусь; Налоговый кодекс Республики Беларусь
5. Рассмотрение обращений граждан	Гражданский кодекс Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь от 18.07.2011 №300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»
6. Ведение индивидуального персонифицированного учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования. Назначение пенсий и пособий	Трудовой кодекс Республики Беларусь; Гражданский кодекс Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь от 17.04.1992 №1596-ХІІ «О пенсионном обеспечении» и иные НПА
7. Осуществление гражданско-правовых отношений, подготовки, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров, проверки контрагентов, осуществление административных процедур	Гражданский кодекс Республики Беларусь, Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях

8. Обеспечение пропускного режима на объектах Общества	Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме от 15.11.2018 №008-2018
9. Проведение мероприятий и обеспечения участия в них субъектов персональных данных;	Положение о проведении творческого конкурса среди организаций, входящих в состав холдинга «МИНСК КРИСТАЛЛ ГРУПП» от 06.04.2022 №040-2022, Положение о проведении спартакиады организаций, входящих в состав холдинга «МИНСК КРИСТАЛЛ ГРУПП» от 06.04.2022 №024-2022
10. Исполнение судебных актов, актов государственных органов и иных организаций, а также должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством об исполнительном производстве	Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных», Закон Республики Беларусь от 24.10.2016 №439-З «Об исполнительном производстве» и иные НПА
11. Выявление конфликта интересов	Закон Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-З «О борьбе с коррупцией» Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных»
12. Предоставление членам семей работников Общества дополнительных гарантий и компенсаций	Коллективный договор ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод»
13. Обеспечение надлежащей защиты информации о Субъектах, в том числе их персональных данных, от несанкционированного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных	Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных»

ГЛАВА 3

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В ОАО «ГРОДНЕНСКИЙ ЛИКЕРО-ВОДОЧНЫЙ ЗАВОД»

8. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

8.1. работников, бывших работников Общества и их близких родственников (свойственников);

8.2. кандидатов для трудоустройства на вакантные должности;

8.3. контрагентов Общества;

8.4. физических лиц, с которыми Общество заключило (планирует заключить) договоры гражданско-правового характера;

8.5. граждан, подающих обращения;

8.6. граждан, обращающихся за осуществлением административной процедуры;

8.7. физических лиц, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и законных интересов и отвечает требованиям, установленным законодательством;

8.8. других субъектов, обработка персональных данных которых предусмотрена Обществом в соответствии с законодательством и ЛПА с учетом целей обработки персональных данных.

9. Общество может обрабатывать перечисленные персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

9.1. Работники и бывшие работники Общества, кандидаты для приема на работу:

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

идентификационный номер;

пол;

дата и место рождения;

гражданство;

изображение (фотография);

паспортные данные;

адрес регистрации по месту жительства;

адрес фактического проживания;

контактные данные;

сведения об образовании, опыте работы, квалификации;

сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;

семейное положение, наличие детей, родственные связи;
сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, сведения о заработной плате и условиях выполнения работы;
сведения о воинском учете;
сведения об инвалидности, сведения о результатах медицинских обследований;
сведения об удержании алиментов;
сведения о назначении пенсии;
иные персональные данные, предоставляемые работниками в случае, когда представление таких данных предусмотрено законодательством (членство в профессиональных союзах, привлечение к административной или уголовной ответственности и т.д.).

9.2. Члены семей работников Общества:

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
степень родства;
дата рождения;
иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства.

9.3. Контрагенты (юридические и физические лица) Общества:

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
дата и место рождения;
паспортные данные;
адрес регистрации по месту жительства;
контактные данные;
индивидуальный номер налогоплательщика;
номер расчетного счета, банковские реквизиты;
иные персональные данные, предоставляемые контрагентами, необходимые для заключения и исполнения договоров.

9.4. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9.5. Обществом не осуществляется обработка специальных персональных данных, касающихся расовой либо национальной принадлежности, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБЩЕСТВОМ

10. Персональные данные в Обществе обрабатываются на условиях согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в сфере защиты персональных данных.

11. Согласие Субъекта представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных и может быть получено в письменной форме или в виде электронного документа.

12. Для обработки персональных данных при оформлении трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта, для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования, для назначения и выплаты пенсий, пособий, работающих на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом, в целях совершения действий, установленных этим договором, в соответствии с законодательством, согласие субъекта персональных данных не требуется.

13. Исчерпывающий перечень случаев обработки персональных данных без согласия субъекта установлен в статьях 6 и 8 Закона №99-З.

14. Обработка персональных данных Оператором включает в себя любое действие или совокупность действий, совершаемых с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

15. Обработка Оператором персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотека, список, база данных, журнал и др.).

16. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

17. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством. Передача персональных данных третьим лицам производится Оператором в необходимых объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

18. В случаях, когда государственные органы имеют право запросить персональные данные субъектов персональных данных или персональные данные должны быть предоставлены в силу законодательства, а также в соответствии с запросом суда, соответствующая информация может быть им предоставлена в порядке, предусмотренном законодательством.

19. Персональные данные обрабатываются и хранятся Оператором до достижения целей их обработки и не дольше срока хранения, установленного законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 5 ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

20. ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод» принимает все необходимые меры для обеспечения всех прав субъектов персональных данных. Субъект персональных имеет право:

20.1. на отзыв своего согласия на обработку, в любое время без объяснения причин, в случае получения Обществом согласия от субъекта в порядке, установленном законодательством.

20.2. на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, содержащей: наименование и местонахождение Оператора, подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, персональные данные субъекта и источник их получения, правовые основания и цели обработки персональных данных, срок, на который дано согласие на обработку персональных данных, наименование и местонахождение уполномоченного лица, путем подачи оператору заявления в письменной форме. Сведения об обработке данных не должны содержать персональных данных других субъектов.

20.3. на изменение своих персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными.

20.4. на получение информации о предоставлении персональных данных Обществом третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.

20.5. на требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления, при отсутствии оснований для их обработки.

20.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством.

Для реализации вышеуказанных прав субъекта персональных данных в Обществе существует механизм подачи соответствующих заявлений и порядок их рассмотрения. Заявление субъекта персональных данных должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных; адрес места жительства, дату рождения, идентификационный номер, а при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных, изложение сути требований субъекта, а также личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Заявление может быть направлено в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Ответ на заявление направляется Субъекту в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

21. Оператор обязан:

21.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных

21.2. получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами

21.3. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки

21.4. предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

21.5. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен

законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

21.6. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

21.7. уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

21.8. осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

21.9. исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

21.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

ГЛАВА 6 МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ

22. Общество принимает следующие необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов и пользователей сайта Общества от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий:

22.1. разрабатывает и применяет настоящую Политику в отношении обработки персональных данных, обеспечивает свободный доступ к ней;

22.2. назначает подразделение или лицо, ответственное за обеспечение внутреннего контроля за обработкой персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

22.3. определяет круг лиц, допущенных к работе с персональными данными;

22.4. осуществляет ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных с требованиями законодательства о защите персональных данных и мерами ответственности за нарушение требований по защите персональных данных

22.5. устанавливает порядок доступа к персональным данным, организует работу с информационной системой, в которой обрабатываются персональные данные; хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

22.6. осуществляет техническую и криптографическую защиту персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23. Настоящая Политика вступает в силу с даты её утверждения руководителем Общества и действует бессрочно, до замены её новой.

24. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к Политике в отношении обработки персональных данных путем её опубликования на официальном сайте <http://www.grodnovodka.by>.

25. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и Настоящей Политики в отношении обработки персональных данных возлагается на лиц, назначенных приказом директора Общества.

26. За нарушение законодательства и ЛПА при обработке персональных данных работники Общества, по чьей вине произошло такое нарушение, в зависимости от характера и степени нарушения могут быть привлечены к ответственности, предусмотренной законодательством Республики Беларусь.